

# **Annexe IV**

## **Offre Technique**

**1. LISTE NOMINATIVE DU PERSONNEL CADRE AFFECTE AU CHANTIER**

Indiquez l'expérience professionnelle des principaux membres de l'encadrement de l'entreprise.

	Nom du cadre	Fonction Occupée	Années d'expérience totales & dans la firme	Qualification/Formation ou spécialité reconnue
1				
2				
3				
4				
5				

Date .....

.....  
(Signature et fonction)

**2. LISTE ET COMPOSITION DES EQUIPES SUR CHANTIER :**

Indiquez l'expérience professionnelle des principaux membres de l'encadrement de l'entreprise.

No de l'équipe	Tâche attribuée	Composition de l'équipe	Rendement et, nombre d'unités par jour de travail
1		Chef d'équipe..... Conducteurs..... Chauffeurs..... Ouvriers qualifiés..... Manœuvre.....  Apprentis.....  Autres.....	
2		Chef d'équipe..... Conducteurs..... Chauffeurs..... Ouvriers qualifiés... Manœuvre ..... Apprentis..... Autres.....	
3		Chef d'équipe..... Conducteurs..... Chauffeurs..... Ouvriers qualifiés... Manœuvre ..... Apprentis..... Autres.....	

Date .....

(Signature et fonction)

**3. LISTE DU MATERIEL ET DE L'OUTILLAGE MIS EN PLACE SUR CHANTIER**

Le soumissionnaire donnera la liste du matériel et de l'outillage qu'il mettra en place pour l'exécution des travaux qui font l'objet de ce Dossier d'Appel d'Offres en conformité avec le planning d'exécution proposé ci-après.

Le soumissionnaire peut utiliser autant de feuilles que nécessaire afin de décrire complètement son matériel et son outillage.

No ou Identification	Description (type, capacité)	Age et état	Appartenance (Location ou en propre)

Date :.....  
(Signature et fonction)

4. FICHES DE PROVENANCE DES MATERIAUX A METTRE EN OEUVRE

Le soumissionnaire indiquera sur cette fiche les détails des provenances des matériaux dont la mise en œuvre est imposée dans le cahier des charges. Il indiquera également les conditions et lieux dans lesquels ces matériels ont été stockés avant d'être utilisés sur le chantier. Le soumissionnaire peut utiliser autant de feuilles que nécessaire.

Type de matériaux	Origine du matériau	Localisation de l'emprunt ou du stock	Distance du chantier	Conditions déstockage
....				
.....				

Date : .....

(Signature et fonction)

**5. PLAN DE CHARGE DE L'ENTREPRISE ENTRE LA DATE DE REMISE DES OFFRES ET LES SIX PROCHAINS MOIS**

Le soumissionnaire indiquera sur cette feuille son programme de travail détaillé pour les six prochains mois, incluant tous les marchés qu'il a obtenu à ce jour et dont l'exécution aura lieu au courant de ladite période. L'utilisation d'un chronogramme est souhaitable. Le soumissionnaire peut utiliser autant de feuilles que nécessaire.

No	Description	Durée	Date de début	Date de fin	Chronogramme à barres 1 mois / 2 mois...
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
...					

Date : .....

.....

.....

(signature et fonction)

**6. LISTE DES REFERENCES DE TRAVAUX SIMILAIRES EXÉCUTÉS AU COURS DES TROIS DERNIÈRES ANNÉES**

Le Candidat doit fournir des renseignements exacts et fournir une liste de références portant sur des réalisations de travaux de même nature et le volume de chaque type de travaux effectués au cours de chacune des trois dernières années et des informations détaillées sur les travaux en cours et les engagements contractuels et les clients qui peuvent être contactés.

Opération	Année	Travaux complétés	Travaux en cours	Engagements contractuels	Références
<b>A. BATIMENTS</b>					
<b>B. VOIRIE</b>					
<b>C. ASSAINISSEMENT</b>					
<b>D. AUTRES</b>					

Ces références et informations sont accompagnées d'attestations/certificats correspondants.

Fais-le, \_\_\_\_\_ (ville et date) \_\_\_\_\_

(Signature et fonction)